

— ANNEXE CATALOGUE · OFFRE EVERWORKER

Catalogue d'agents IA.

Votre équipe + des agents. Trente agents prêts à être calibrés sur vos flux, organisés en six domaines.



OFFRE	EverWorker
DOMAINES	6
AGENTS AU CATALOGUE	30
VALORISATION	50 CHF / h

— AVANT DE COMMENCER

C'est quoi *un agent IA* ?

« Un agent IA, c'est comme un **collaborateur numérique** à qui vous confiez une tâche précise et répétitive : il la fait à votre place, **vous gardez le contrôle**.



Il travaille sur vos tâches

Calé sur **vos processus**, pas un outil générique.



Vous gardez la main

L'agent prépare, **vous validez et décidez**.
Jamais de remplacement.



Il apprend de vous

Plus vous le cadrez, **plus il est précis**.

→ Voici les agents que vos équipes peuvent piloter : *choisissez celui qui vous fait gagner le plus de temps*.

— MODE D'EMPLOI

Comment lire *ce catalogue.*

LA VALORISATION

50 CHF / h, une base prudente

Chaque agent est valorisé à **50 CHF de l'heure** : volontairement **sous le coût réel complet** d'un collaborateur (charges sociales, LPP, assurances, poste de travail, absences).

L'ORDRE DE LECTURE

Les heures d'abord, le franc en appui

Chaque fiche se lit par le temps récupéré, le chiffre dominant. Le montant en CHF vient en appui.

L'AMORTISSEMENT

Une pastille, trois rythmes

Chaque agent porte une pastille d'amortissement, comparée au coût d'un agent additionnel.

● **Rapide** ● **Moyen** ● **Long / ponctuel**

PV de réunion

★ POPULAIRE

LE PROBLÈME

Après chaque réunion, rédiger le PV à la main prend une heure.

CE QUE FAIT L'AGENT

À partir de la transcription, un PV structuré : décisions, actions, responsables, échéances.

EN PRATIQUE

La réunion finit à 11h, le PV est dans les boîtes à 11h15.

~8 h

récupérées par mois

~400 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h

● MOYEN Amorti en ~5 mois

Les « ~ » sont des estimations à valider sur votre cas, pas des engagements.



DOMAINE 1 SUR 6 · 5 AGENTS

Administration & Direction

Le cœur du quotidien d'un dirigeant : la boîte mail, les devis, les séances, *repris en main*.

- Tri & priorisation des e-mails ★ POPULAIRE △ LPD ~20 h / mois
- Offres & devis ~6 h / mois
- Préparation de séances ~4 h / mois
- Correspondance multilingue ~4 h / mois
- Mémoire documentaire ★ POPULAIRE ~5 h / mois

Tri & priorisation des e-mails

★ POPULAIRE

⚠ LPD / RGPD

LE PROBLÈME	Votre boîte générique (info@) déborde : des dizaines de messages par jour, et les vraies urgences se noient dans la masse.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il classe les messages, repère les urgences par criticité et prépare un brouillon de réponse pour chacun.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il s'appuie sur vos e-mails existants ; l'agent prépare, votre équipe valide et envoie (canal d'accès calé sur vos licences au diagnostic).
EN PRATIQUE	Lundi 8h : la boîte est déjà triée, les urgences remontées en tête, les réponses prêtes à valider.

~20 h

récupérées par mois

● RAPIDE Amorti en ~2 mois

~1'000 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Offres & devis

LE PROBLÈME	Chaque devis repart de zéro : recopier les prix, remettre en forme, du temps perdu avant même d'envoyer.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il génère le devis à partir de votre catalogue de prix et de la demande reçue, prêt à relire.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il s'appuie sur votre grille tarifaire et vos modèles ; l'agent rédige, vous ajustez et validez.
EN PRATIQUE	Une demande arrive le matin, le devis est prêt à l'envoi avant midi.

~6 h

récupérées par mois

● MOYEN Amorti en ~6 mois

~300 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Préparation de séances

LE PROBLÈME	Avant chaque séance de direction, quelqu'un court après l'ordre du jour, les documents et le suivi des décisions.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il prépare l'ordre du jour, rassemble le dossier de séance et tient le suivi des décisions.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il s'appuie sur vos comptes-rendus et documents existants ; l'agent prépare, vous validez.
EN PRATIQUE	La veille de la séance, le dossier complet est prêt, décisions précédentes incluses.

~4 h

recupérées par mois

● LONG Amortissement ~10 mois

~200 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Correspondance multilingue

LE PROBLÈME	Répondre proprement en français, allemand ou anglais prend du temps, et tout le monde n'est pas à l'aise dans chaque langue.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il rédige réponses et courriers standardisés en FR / DE / EN, dans le ton de l'entreprise.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il part de vos modèles et de votre ton ; l'agent rédige, vous relisez avant envoi.
EN PRATIQUE	Un courrier en allemand à envoyer ? Le brouillon est prêt en deux minutes, à relire.

~4 h

recupérées par mois

● LONG Amortissement ~10 mois

~200 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Mémoire documentaire

★ POPULAIRE

LE PROBLÈME

L'information est éparpillée : retrouver un contrat, une procédure ou l'historique d'un client prend dix minutes à chaque fois.

CE QUE FAIT L'AGENT

Il retrouve et synthétise vos documents internes (contrats, procédures, historique client) à la demande.

COMMENT IL S'INTÈGRE

Il s'appuie sur vos documents internes, là où ils sont rangés ; vous l'interrogez en langage courant.

EN PRATIQUE

« Quelles étaient nos conditions avec ce client en 2023 ? » : réponse synthétique en quelques secondes.

~5 h

récupérées par mois

~250 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

● MOYEN Amorti en ~8 mois



DOMAINE 2 SUR 6 · 5 AGENTS

Finance

Vos flux comptables *fiabilisés et accélérés*, du P&L commenté aux relances débiteurs.

- Reporting P&L mensuel ~6 h / mois
- Relances débiteurs ★ POPULAIRE ~4 h / mois
- Factures fournisseurs ★ POPULAIRE ~8 h / mois
- Notes de frais ~3 h / mois
- Préparation TVA & clôtures ~4 h / trimestre

Reporting P&L mensuel

- LE PROBLÈME** Le P&L commenté, c'est une demi-journée à compiler des exports et à rédiger les écarts, chaque mois.
- CE QUE FAIT L'AGENT** Il compile les exports comptables et produit le P&L commenté : écarts vs budget, tendances, alertes.
- COMMENT IL S'INTÈGRE** Il part de vos exports comptables ; l'agent rédige le commentaire, vous validez les chiffres.
- EN PRATIQUE** Les exports arrivent, le P&L commenté est prêt à présenter le lendemain.

~6 h

récupérées par mois

● MOYEN Amorti en ~6 mois

~300 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Relances débiteurs

★ POPULAIRE

- LE PROBLÈME** Les factures impayées traînent, les relances passent à la trappe, et la trésorerie en pâtit.
- CE QUE FAIT L'AGENT** Il détecte les factures échues, rédige des relances graduées (1er rappel, puis mise en demeure) et tient le suivi.
- COMMENT IL S'INTÈGRE** Il s'appuie sur votre suivi des factures ; l'agent prépare les relances, vous validez avant envoi.
- EN PRATIQUE** Une facture dépasse l'échéance ? La relance adaptée est prête, le ton ajusté au niveau de retard.

~4 h

récupérées par mois + trésorerie encaissée plus vite

● LONG Amortissement ~10 mois

~200 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, hors gain de trésorerie

Factures fournisseurs

★ POPULAIRE

- LE PROBLÈME** Les factures PDF arrivent de partout et il faut tout ressaisir à la main avant de pouvoir payer.
- CE QUE FAIT L'AGENT** Il extrait les données des factures reçues, les catégorise et prépare la saisie et le paiement.
- COMMENT IL S'INTÈGRE** Il part de vos factures reçues et prépare les écritures pour votre comptabilité ; la personne en charge valide.
- EN PRATIQUE** En fin de mois, les factures sont déjà extraites et catégorisées : il ne reste qu'à contrôler.

~8 h

récupérées par mois

● MOYEN Amorti en ~5 mois

~400 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Notes de frais

- LE PROBLÈME** Les notes de frais s'accumulent, le contrôle de conformité est fastidieux et le récapitulatif mensuel traîne.
- CE QUE FAIT L'AGENT** Il contrôle la conformité, catégorise les dépenses et produit le récapitulatif mensuel par collaborateur.
- COMMENT IL S'INTÈGRE** Il part des justificatifs transmis ; l'agent contrôle et classe, vous validez le récapitulatif.
- EN PRATIQUE** En fin de mois, chaque collaborateur a son récapitulatif prêt, écarts signalés.

~3 h

récupérées par mois

● LONG Amortissement ~13 mois

~150 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Préparation TVA & clôtures

LE PROBLÈME

À chaque clôture, la même checklist se refait de tête, avec le risque d'oublier un contrôle.

CE QUE FAIT L'AGENT

Il déroule la checklist de clôture, fait les contrôles de cohérence et prépare le décompte TVA.

COMMENT IL S'INTÈGRE

Il s'appuie sur vos données comptables ; l'agent prépare, votre fiduciaire ou comptabilité valide.

EN PRATIQUE

À la clôture trimestrielle, les contrôles sont passés et le décompte est prêt à vérifier.

~4 h

récupérées par trimestre

● LONG Amortissement Pack clôture

~67 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur



DOMAINE 3 SUR 6 · 5 AGENTS

Gestion de projet

Vos projets *suivis, documentés et pilotés*
— sans y laisser vos soirées.

- PV de réunion ★ POPULAIRE ~8 h / mois
- Rapport d'avancement ★ POPULAIRE ~12 h / mois
- Présentation de COPIL ~4 h / mois
- Registre risques & actions ~3 h / mois
- Planification ~4 h / mois

PV de réunion

★ POPULAIRE

- LE PROBLÈME** Après chaque réunion, rédiger le PV à la main prend une heure, et souvent personne ne s'y colle.
- CE QUE FAIT L'AGENT** À partir de la transcription, il produit un PV structuré : décisions, actions, responsables, échéances, plus l'e-mail de suivi.
- COMMENT IL S'INTÈGRE** Il part de l'enregistrement ou des notes de séance ; l'agent rédige, vous relisez avant diffusion.
- EN PRATIQUE** La réunion se termine à 11h, le PV est dans les boîtes à 11h15.

~8 h

récupérées par mois

● MOYEN Amorti en ~5 mois

~400 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Rapport d'avancement

★ POPULAIRE

- LE PROBLÈME** Compiler le statut de chacun pour le rapport hebdomadaire, c'est trois heures par semaine de copier-coller.
- CE QUE FAIT L'AGENT** Il collecte les statuts, génère le rapport hebdomadaire et signale retards et points bloquants.
- COMMENT IL S'INTÈGRE** Il s'appuie sur vos suivis de projet existants ; l'agent rédige, le chef de projet valide.
- EN PRATIQUE** Vendredi midi, le rapport hebdomadaire est prêt, retards surlignés, prêt à diffuser.

~12 h

récupérées par mois

● RAPIDE Amorti en ~3 mois

~600 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Présentation de COPIL

LE PROBLÈME	Préparer la présentation de comité de pilotage, c'est rassembler des données éparses et tout remettre en forme.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il assemble la présentation de comité de pilotage à partir des données du projet.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il s'appuie sur vos données projet et votre modèle de présentation ; l'agent monte la présentation, vous finalisez.
EN PRATIQUE	La veille du comité, le support est prêt, à peaufiner plutôt qu'à construire.

~4 h

récupérées par mois

● LONG Amortissement ~10 mois

~200 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Registre risques & actions

LE PROBLÈME	Le registre des risques n'est jamais à jour, et les actions traînent faute de relance.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il tient à jour risques et actions et relance automatiquement les responsables avant échéance.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il s'appuie sur votre registre existant ; l'agent suit et relance, vous arbitrez.
EN PRATIQUE	Trois jours avant l'échéance, le responsable reçoit un rappel : rien ne passe à la trappe.

~3 h

récupérées par mois + risques traités à temps

● LONG Amortissement ~13 mois

~150 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Planification

LE PROBLÈME	Au moindre changement, replanifier jalons et délais à la main fait perdre un temps précieux.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il génère et met à jour plannings et jalons selon les changements annoncés.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il part de votre planning existant ; l'agent recalcule, vous validez les nouvelles dates.
EN PRATIQUE	Un livrable glisse d'une semaine ? Le planning est réajusté et les impacts signalés.

~4 h

récupérées par mois

● LONG Amortissement ~10 mois

~200 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur



DOMAINE 4 SUR 6 · 5 AGENTS

Ressources humaines

Le cycle de vie collaborateur *allégé*, du recrutement à l'entretien annuel.

- Recrutement (annonce + tri CV) ~6 h / recrutement
- Certificats de travail ~2 h / certificat
- Onboarding ~4 h / arrivée
- FAQ RH ~5 h / mois
- Entretiens annuels ~8 h / campagne

Recrutement (annonce + tri CV)

LE PROBLÈME	Rédiger l'annonce puis trier des dizaines de CV mange des heures à chaque recrutement.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il rédige l'annonce, pré-sélectionne les dossiers selon vos critères et prépare les réponses candidats.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il part de votre fiche de poste et de vos critères ; l'agent pré-trie, vous décidez qui rencontrer.
EN PRATIQUE	40 candidatures reçues, une sélection argumentée prête le lendemain.

~6 h

recupérées par recrutement

● LONG Amortissement Dès ~6 recrut.

~300 CHF / recrutement

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Certificats de travail

LE PROBLÈME	Rédiger un certificat de travail conforme aux usages suisses prend du temps et demande de la précision.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il rédige des certificats conformes aux usages suisses (codes, ton, exhaustivité).
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il part des informations du collaborateur et de vos modèles ; l'agent rédige, les RH valident.
EN PRATIQUE	Un départ à formaliser ? Le certificat est prêt à relire en quelques minutes.

~2 h

recupérées par certificat

● LONG Amortissement Argument PME suisse

~100 CHF / pièce

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Onboarding

LE PROBLÈME	À chaque arrivée, la checklist d'accueil, les e-mails et le programme des premières semaines se réinventent.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il prépare une checklist personnalisée, les documents, les e-mails d'accueil et le programme des premières semaines.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il part de votre processus d'accueil existant ; l'agent prépare, les RH personnalisent.
EN PRATIQUE	Une semaine avant l'arrivée, tout le kit d'accueil est prêt.

~4 h

recupérées par arrivée

● LONG Amortissement Selon volume

~200 CHF / arrivée

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

FAQ RH

LE PROBLÈME	Les collaborateurs posent sans cesse les mêmes questions (vacances, LPP, règlement) et les RH répètent les réponses.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il répond aux questions courantes en citant vos documents internes (vacances, LPP, assurances, règlement).
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il s'appuie sur vos documents RH internes ; les collaborateurs l'interrogent, les RH gardent la main sur les cas particuliers.
EN PRATIQUE	« Combien de jours de vacances me reste-t-il selon le règlement ? » : réponse immédiate, sourcée.

~5 h

recupérées par mois

● MOYEN Amorti en ~8 mois

~250 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Entretiens annuels

LE PROBLÈME	La campagne d'entretiens annuels, c'est des trames à préparer et des auto-évaluations à synthétiser pour tout le monde.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il prépare les trames, synthétise les auto-évaluations et propose des plans de développement.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il part de vos trames et des retours collectés ; l'agent synthétise, les managers valident.
EN PRATIQUE	En période de campagne, chaque manager reçoit la synthèse prête pour l'entretien.

~8 h

récupérées par campagne

● LONG Amortissement Pack annuel

~400 CHF / campagne

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur



DOMAINE 5 SUR 6 · 5 AGENTS

Marketing & Communication

Votre présence et vos contenus *tenus*, dans le ton de votre marque.

- Posts LinkedIn / réseaux ~6 h / mois
- Newsletter ~4 h / mois
- Veille concurrence & marché ~4 h / mois
- Contenus web / SEO ~6 h / mois
- Supports commerciaux ~4 h / mois

Posts LinkedIn / réseaux

LE PROBLÈME	Publier régulièrement sur LinkedIn demande du temps et de l'inspiration que personne n'a vraiment.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il décline une actualité ou une expertise en posts multi-formats, dans le ton de la marque.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il part de votre actualité et de votre ligne éditoriale ; l'agent propose, vous validez avant publication.
EN PRATIQUE	Une nouvelle réalisation à valoriser ? Trois variantes de post sont prêtes à choisir.

~6 h

récupérées par mois

● MOYEN Amorti en ~6 mois

~300 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Newsletter

LE PROBLÈME	Chaque mois, rassembler les contenus et monter la newsletter est une corvée que vous repoussez.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il collecte les contenus du mois, rédige et assemble la newsletter.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il s'appuie sur vos contenus et votre modèle de newsletter ; l'agent assemble, vous validez l'envoi.
EN PRATIQUE	En fin de mois, la newsletter est montée, prête à relire et envoyer.

~4 h

récupérées par mois

● LONG Amortissement ~10 mois

~200 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Veille concurrence & marché

LE PROBLÈME	Suivre les concurrents, les prix et les tendances demande une veille régulière que personne ne tient.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il produit une synthèse hebdomadaire : concurrents, prix, tendances, opportunités.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il s'appuie sur vos sources de veille ; l'agent synthétise, vous décidez quoi en faire.
EN PRATIQUE	Chaque lundi, une synthèse claire de ce qui a bougé sur votre marché.

~4 h

récupérées par mois

● LONG Amortissement ~10 mois

~200 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Contenus web / SEO

LE PROBLÈME	Alimenter le site en pages et articles optimisés passe toujours après le reste.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il rédige pages et articles optimisés à partir de votre expertise.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il part de vos contenus et mots-clés ; l'agent rédige, vous relisez avant mise en ligne.
EN PRATIQUE	Un sujet d'expertise à publier ? L'article optimisé est prêt à relire.

~6 h

récupérées par mois

● MOYEN Amorti en ~6 mois

~300 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Supports commerciaux

LE PROBLÈME	Décliner les offres en supports d'une page et présentations à votre image prend du temps à chaque demande.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il décline vos offres en supports d'une page, présentations et e-mails à votre image.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il part de vos offres et de votre charte ; l'agent met en forme, vous finalisez.
EN PRATIQUE	Une nouvelle offre à présenter ? Le support à votre image est prêt en un temps record.

~4 h

récupérées par mois

● LONG Amortissement ~10 mois

~200 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur



DOMAINE 6 SUR 6 · 5 AGENTS

Légal

Vos documents et votre conformité *sous contrôle*, en appui d'un avis humain.

- Relecture de contrats ~4 h / contrat
- Documents juridiques types ~5 h / mois
- Veille réglementaire ~3 h / mois
- Conformité LPD / RGPD △ LPD ~2 h / mois
- Synthèse de dossiers ★ POPULAIRE ~6 h / mois

Relecture de contrats

LE PROBLÈME	Relire un contrat reçu pour traquer incohérences et clauses risquées demande temps et vigilance.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il analyse un contrat reçu : incohérences, clauses manquantes ou risquées, écarts vs vos standards.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il part du contrat et de vos standards ; l'agent signale les points d'attention, l'humain tranche.
EN PRATIQUE	Un contrat de 30 pages ? Les points à risque sont remontés et expliqués en quelques minutes.

~4 h

recupérées par contrat

● LONG Amortissement Dès ~10 contrats

~200 CHF / pièce

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Documents juridiques types

LE PROBLÈME	Rédiger NDA, CGV ou contrats standards à partir de zéro mobilise du temps précieux.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il génère NDA, CGV et contrats standards à partir de vos modèles validés.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il part de vos modèles validés ; l'agent rédige, un humain valide systématiquement.
EN PRATIQUE	Un NDA à envoyer aujourd'hui ? Le document est prêt à relire en quelques minutes.

~5 h

recupérées par mois

● MOYEN Amorti en ~8 mois

~250 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Veille réglementaire

LE PROBLÈME	Suivre les évolutions légales de votre secteur et leurs impacts concrets est chronophage.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il suit les évolutions légales de votre secteur et alerte sur les impacts concrets.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il s'appuie sur vos sources réglementaires ; l'agent alerte, vous décidez des actions.
EN PRATIQUE	Une nouvelle obligation entre en vigueur ? Vous recevez l'alerte et son impact pour vous.

~3 h

récupérées par mois

● LONG Amortissement ~13 mois

~150 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

Conformité LPD / RGPD

△ LPD / RGPD

LE PROBLÈME	Tenir le registre des traitements et vérifier ses pratiques face à la nouvelle LPD, peu d'équipes en ont le temps.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il aide à tenir le registre des traitements et vérifie les pratiques face à la nouvelle LPD suisse.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il s'appuie sur vos traitements de données ; l'agent prépare et alerte, un responsable valide.
EN PRATIQUE	Un nouveau traitement de données ? Il est ajouté au registre et les points de conformité sont signalés.

~2 h

récupérées par mois

● LONG Amortissement Argument conformité

~100 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, hors risque évité

Synthèse de dossiers

★ POPULAIRE

LE PROBLÈME	Reprendre un dossier juridique, c'est relire des dizaines de pièces et de correspondances pour s'y retrouver.
CE QUE FAIT L'AGENT	Il résume pièces, correspondances et historique d'un dossier juridique ou contentieux.
COMMENT IL S'INTÈGRE	Il s'appuie sur les pièces du dossier ; l'agent synthétise, le juriste garde la main sur l'analyse.
EN PRATIQUE	Un dossier volumineux à reprendre ? Sa synthèse claire est prête en quelques minutes.

~6 h

récupérées par mois

● MOYEN Amorti en ~6 mois

~300 CHF / mois

valorisé à 50 CHF/h, sous le coût réel complet d'un collaborateur

— LE CADRE, DÈS LE DÉPART

Conformité et garde-fous, *noir sur blanc.*

▲ DONNÉES & E-MAILS — LPD / RGPD

Les agents qui touchent aux e-mails sont conditionnés à votre conformité

Le **tri & priorisation des e-mails** et tout traitement d'e-mails sont déployés **sous réserve de conformité LPD / RGPD** des licences du client : cadré au diagnostic, jamais en zone grise.

- Vérification des licences et de l'environnement avant tout traitement.
- L'agent **Conformité LPD / RGPD** aide à tenir le registre des traitements.

GARDE-FOU LÉGAL

Ces agents *assistent*, ils ne remplacent pas.

Les agents du domaine Légal assistent le travail juridique. Ils ne remplacent pas un avis d'avocat : **toute sortie est validée par un humain.**

- Un humain garde la décision et la responsabilité finale.
- Complément de votre équipe, jamais un remplacement.

+ CABINETS MÉDICAUX

Données de santé : *conformité renforcée.*

Les **données de santé sont des données sensibles** : un cadrage dédié précède tout déploiement.

- Conformité renforcée, vérifiée avant toute mise en service.
- Cadrage dédié au contexte d'un cabinet médical.

— POUR ALLER PLUS LOIN

Chaque agent, *personnalisé* *sur vos flux.*

Le catalogue est une base. Ce qui rend un agent réellement opérationnel chez vous, c'est sa calibration sur vos flux de travail pendant la mission, là où un outil générique reste théorique.

ET SI NOUS EN PARLIONS ?

Nous mesurons votre cas réel

Dès le jour 1 du cadrage, sur vos chiffres, pas sur des moyennes.

Votre équipe + des agents

Nous complétons vos équipes, nous ne remplaçons personne.

Vous montez en compétence

La méthode vous reste, pour créer les agents suivants.

Planifions votre *session de cadrage* ?

creativminds.ch · zoey.faromont@creativminds.ch